



Dom Pomocy Społecznej  
**KOMBATANT**  
ul. Stolarzowicka 33 41-908 Bytom  
tel. (32) 286-37-16, (32) 280-01-10  
mail: sekretariat@dpskombatant.bytom.pl



Nr sprawy: DA.261. 8 .2025

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**Realizacja usług pielęgniarских na rzecz mieszkańców  
Domu Pomocy Społecznej Kombatant w 2026r.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**Tryb podstawowy bez możliwości prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1)**

na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity: Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.)

DYREKTOR

Zatwierdzono w dniu: 10.12.2025 ..... Monika Mańczyk

SWZ sporządziła:  
Beata Krzeszowska

**Postanowienia wstępne:**

1. Specyfikacja warunków zamówienia (dalej SWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Ilekroć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm) zwaną dalej Pzp.
3. Ilekroć w treści niniejszej specyfikacji Warunków Zamówienia, wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umyślne przedłożenie dokumentu sfałszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.
5. Zamawiający nie udziela zamówienia w imieniu innych Zamawiających.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.



## I. Nazwa oraz dane Zamawiającego

1. Gmina Bytom, ul. Parkowa 2, NIP 626 298 85 82  
Dom Pomocy Społecznej *Kombatant*, ul. Stolarzowicka 33, 41-908 Bytom;  
zwanym Zamawiającym,  
numer telefonu: +48 32 286 37 16, +48 32 280 01 10;  
godziny pracy Zamawiającego: 7.00-15.00
2. Adres BIP: <https://www.biuletyn.abip.pl/dpskombatantbytom/>
3. Adres poczty elektronicznej dot. zamówień publicznych: [zamowienia@dpskombatant.bytom.pl](mailto:zamowienia@dpskombatant.bytom.pl)
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
5. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ prowadzonego postępowania oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm.), zwanej dalej także Ustawą Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług pielęgniarских na rzecz mieszkańców Domu Pomocy Społecznej *Kombatant* w Bytomiu wykraczających poza zakres usług pielęgniarских świadczonych w ramach POZ dla 128 mieszkańców DPS. Podstawą prawną świadczenia tych usług jest art. 58 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm. – „Dom pomocy społecznej może pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
3. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
4. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
85141200-1 – usługi świadczone przez pielęgniarki  
79624000-4 – usługi w zakresie pozyskiwania personelu pielęgniarского  
85140000-2 – różne usługi w dziedzinie zdrowia
5. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca wyznaczył do wykonywania przedmiotowych świadczeń usług pielęgniarских, wykwalifikowany personel, który posiada niezbędne kwalifikacje zawodowe.
6. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy wszystkie osoby wykonujące prace związane z realizacją zamówienia.
7. Ogólne zasady i sposób realizacji zamówienia określają Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ.
8. Zamawiający informuje, że **ostateczną cenę oferty zamówienia stanowi wartość brutto zamówienia podstawowego.**



#### IV. Termin wykonania zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od 01.01.2026 r., do dnia 31.12.2026 r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy przed 01.01.2026 jednakże umowa będzie obowiązywała od 01.01.2026 do 31.12.2026r.

#### V. Prawo opcji

1. Na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji**.
2. Prawo opcji będzie polegać na możliwości zlecenia dodatkowych godzin usług pielęgniarских po zabezpieczeniu środków finansowych przez Zamawiającego.
3. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym oraz niezmiennie w całym okresie realizacji umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że podana w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) ilość godzin korzystania z usług pielęgniarских przewidziana w ramach prawa opcji jest wielkością maksymalną.
5. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić na podstawie oświadczenia Zamawiającego przekazanego Wykonawcy, w przypadku zaistnienia potrzeby zwiększenia ilości godzin usług i pozyskania środków finansowych na realizację zamówienia objętego opcją. Zamawiający może składać oświadczenia wielokrotnie, w zależności od posiadanych środków finansowych.
6. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać.
7. Szczegółowy opis prawa opcji znajduje się w Załączniku nr 4 do SWZ - projektowanych postanowieniach umownych.

#### VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### VII. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie:
  - a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
  - b) art. 109 ust. 1 pkt 4
  - c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
4. Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej oraz podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w punkcie 3..

#### VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje Zamawiający nie określa żadnych wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu

#### XVII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia

Zamawiający odstępuje od żądania złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



- IX. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)
1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (z wyłączeniem składania ofert) odbywa się wyłącznie przy użyciu:
    - a) platformy przetargowej e- Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
    - b) poczty elektronicznej: [zamowienia@dpskombatant.bytom.pl](mailto:zamowienia@dpskombatant.bytom.pl)
  2. Osoba upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Beata Krzeszowska – kierownik działu administracyjnego, tel.32 286 37 16, 32 280 01 10 w. 12,  
w godz. 7.00-15.00, email: [zamowienia@dpskombatant.bytom.pl](mailto:zamowienia@dpskombatant.bytom.pl)

X. Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
  2. Oferta winna być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
  3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy elektronicznego podpisu osobistego lub elektronicznego podpisu zaufanego, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych.
  4. Oferta winna być – pod rygorem nieważności – złożona w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

5. Na ofertę składają się następujące dokumenty, które Wykonawca winien złożyć składając ofertę w niniejszym postępowaniu:

1) **Załącznik nr 1 do SWZ - wypełniony formularz oferty**

Formularz oferty musi zawierać oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Szczegółowy opis sposobu złożenia oferty opisany został w Instrukcji interaktywnej dostępnej na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> (w zakładce „Oferty, wnioski i prace konkursowe”).

Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez Wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

- 2) **Załącznik nr 2 do SWZ - oświadczenie o spełnianiu warunków, niepodleganiu wykluczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wypełniony, stanowiący oświadczenie dotyczące odpowiednio: Wykonawcy; każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze współników spółki cywilnej.

oraz jeżeli dotyczy:

- 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).



6. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów o których mowa w niniejszym punkcie jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
10. Zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia/poprawienia lub uzupełnienia chyba że oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu bez względu na ich złożenie/uzupełnienie/poprawienie lub zajądą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XII. Informacja na temat wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.  
Uwaga: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
  - 1) Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 z późn.zm) musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



### XIII. Informacja na temat podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi załącznikami na Platformie e- Zamówienia w terminie do dnia **18 grudnia 2025 r. do godz. 10.00**.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e –Zamówienia. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy elektronicznego podpisu osobistego lub elektronicznego podpisu zaufanego, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych.

### XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **18 grudnia 2025r., o godzinie 10.10**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy Pzp.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.



5. W sytuacji, o której mowa w pkt 4. Zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

#### XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) podaje wartości kolejno
  - a) w poz. 1 – wartość brutto stawki godzinowej efektywnie przepracowanego czasu (cena brutto za 1 roboczogodzinę świadczenia usług);
  - b) w poz. 3 - razem wartość brutto zamówienia podstawowego wyliczona wg wzoru:  
 $\text{stawka godzinowa brutto (poz. 1)} \times \text{liczba godzin zamówienia podstawowego (poz. 2)}$
  - c) w poz. 5 – razem wartość brutto zamówienia objętego prawem opcji wyliczona wg wzoru:  
 $\text{stawka godzinowa brutto (poz. 1)} \times \text{liczba godzin zamówienia objętego prawem opcji (poz. 4)}$
2. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Ostateczną cenę oferty zamówienia stanowi wartość brutto zamówienia podstawowego.**
4. Zamawiający informuje, że usługi będące przedmiotem zamówienia – usługi pielęgniarские wykraczające poza zakres świadczeń gwarantowanych w POZ – korzystają ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z tym wykonawca powinien uwzględnić w formularzu ofertowym cenę netto, która jest jednocześnie ceną brutto. W przypadku gdy wykonawca uzna, że jego usługi nie podlegają zwolnieniu z VAT, zobowiązany jest wykazać podstawę prawną zastosowania stawki innej niż zwolnienie.
5. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
6. Cena oferty, w tym ceny jednostkowe winny obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Wykonawca winien w cenie oferty uwzględnić ryzyka mogące wystąpić w okresie realizacji umowy.
8. Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, stosując zasady arytmetyki. przyjmując za prawidłową cenę jednostkową (stawka godzinowa) i poprawi iloczyn ceny jednostkowej i liczby godzin.

#### XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Znaczenie (waga)
1.	Cena oferty	100 %

2. Ocena ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru (odpowiednio dla każdej części):

$$P = \left( \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena oferty oceniancej}} \times \text{waga} \right)$$

gdzie:

*P* - oznacza ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium nr 1 „cena oferty”,

*waga* - stanowi procentowe znaczenie kryterium nr 1

3. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu uzyska największą ilość punktów i tę ofertę Zamawiający wybierze do realizacji zamówienia. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, wg powyższego wzoru.
5. W przedmiotowym postępowaniu jako jedyne kryterium oceny ofert zastosowano kryterium ceny, z wagą 100%. Wynika to ze specyfiki zamówienia, którego przedmiotem są jednolite i powszechnie dostępne usługi pielęgniarские świadczone na rzecz mieszkańców Domu Pomocy Społecznej *Kombatant* w Bytomiu, wykraczające poza zakres świadczeń gwarantowanych w ramach POZ. Usługi te mają charakter standardowy, są jasno określone pod względem zakresu, sposobu realizacji oraz



wymogów kwalifikacyjnych personelu. Wszyscy potencjalni wykonawcy zobowiązani są do spełnienia jednakowych warunków jakościowych oraz posiadania odpowiednich uprawnień zawodowych, co powoduje, że jakość świadczenia usług pozostaje na porównywalnym i jednolitym poziomie. Z tego względu inne kryteria – takie jak jakość, doświadczenie czy sposób realizacji – nie różnicowałyby w sposób obiektywny ofert wykonawców.

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której projektowane postanowienia zawiera Załącznik nr 4 SWZ (Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego).
2. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy elektronicznie (poprzez złożenie kwalifikowanych podpisów elektronicznych).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XIX. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający:
  - 1) nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ,
  - 2) nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy,
  - 3) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp,
  - 4) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
  - 5) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 6) nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego,
  - 7) nie wymaga złożenia wadium,
  - 8) nie wymaga i nie przewiduje wzywania Wykonawców do złożenia przedmiotowych środków dowodowych,
  - 9) nie planuje przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego,
  - 10) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - 11) nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
  - 12) nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej,
  - 13) nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,
  - 14) nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 15) nie przewiduje żadnych wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo.
2. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. W związku z powyższym, Wykonawca winien w szczególności:
  - 1) wskazać zastrzeżone dokumenty lub ich części,
  - 2) wyjaśnić podstawy wyłączenia jawności w stosunku do każdego z nich,
  - 3) wyjaśnić, czy informacje w nich zawarte nie były poznawalne dla osób trzecich,



- 4) wskazać potrzeby uznania danego dokumentu lub jego części za tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 5) wykazać, że zastrzeżone informacje mają dla Wykonawcy znaczenie z uwagi na mechanizmy konkurencji, a ich ujawnienie narażałoby interesy Wykonawcy na szkodę.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji zobowiązany jest przekazać w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku np. „tajemnica przedsiębiorstwa”.
  3. Wszystkie ustalenia dot. dat (godzin) stosowane dla potrzeb postępowania przyjmuje się zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
  4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
  5. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
  6. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  7. Wykonawcom oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 505 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ww. ustawy.
  8. Odwołujący zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  9. Klauzula informacyjna  
Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
    - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej *Kombatant*, 41-908 Bytom, ul. Stolarzowicka 33
    - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:  
Inspektor IOD, Urząd Miejski w Bytomiu, ul.Parkowa 2, mail: [iod@um.bytom.pl](mailto:iod@um.bytom.pl)
    - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.,6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (a w przypadku dokonania wyboru złożonej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy, także w celu związanym z realizacją zamówienia);
    - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”
    - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zniszczenia dokumentacji postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, lecz nie krócej niż przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art.78 ust.1 i 4 ustawy Pzp).
    - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
    - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO
    - 8) Posiada Pani/Pan:
      - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
      - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*
- \* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników



c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO \*\*

*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, których mowa w art.20 RODO

c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO

#### Załączniki do SWZ

1. Formularz oferty – do wypełnienia przez Wykonawców i załączenia do oferty.
2. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego